



---

## Educação a Distância

### Excel Intermediário



#### CONTEÚDO DO CURSO

Conheça os temas e tópicos oferecidos:

#### **Módulo 1 – Configuração e formatação de planilhas**

- » Aula 1: Utilizando a colaboração em pastas de trabalho
- » Aula 2: Criando quebras de páginas manuais
- » Aula 3: Transformando intervalos de dados em tabelas
- » Aula 4: Utilizando a formatação condicional
- » Aula 5: Salvando uma planilha com e sem proteção

#### **Módulo 2: Aplicação e gestão de fórmulas**

- » Aula 1: Utilizando fórmulas no cálculo de juros simples
- » Aula 2: Utilizando fórmulas na soma mediante critério
- » Aula 3: Utilizando o recurso da função subtotal
- » Aula 4: Utilizando fórmulas para o cálculo de datas

#### **Módulo 3: Aplicação de recursos na análise de dados**

- » Aula 1: Utilizando o recurso de classificação personalizada de dados
- » Aula 2: Utilizando filtros em intervalos ou tabelas de dados
- » Aula 3: Criando e formatando tabelas dinâmicas
- » Aula 4: Utilizando o recurso de segmentações de dados

#### **Módulo 4: Aplicação e gestão de gráficos**

- » Aula 1: Aplicando vários tipos de gráficos
- » Aula 2: Aplicando gráficos na tabela dinâmica